

## **Checklist instrueren**

### **Stap 1. VOORBEREIDING**

- Bepaal het doel van de instructie: welk gedrag wordt van de medewerker verwacht na de instructie
- Zorg dat je weet wie er komt en wat hij/zij al van het werk weet
- Zorg voor de goede instructie in stappen en kritische punten (de inhoud is het verschil tussen wat men moet weten en wat men al weet)
- Zorg dat het overige instructiemateriaal beschikbaar is
- Maak voldoende tijd vrij
- Maak met deze gegevens een instructieplan

### **Stap 2. VERTEL WAT JE GAAT VERTELLEN**

- Stel de betrokkene op z'n/haar gemak door een inleidend gesprek
- Vertel waarom het voor hem/haar belangrijk is de instructie goed te volgen
- Loop eerst een keer rond voor de eigenlijke instructie
- Ga na wat de betrokkene al weet van het bedrijf en van het werk
- Controleer wat de betrokkene weet over huisregels en veiligheid
- Geef een overzicht van wat je gaat doen en wat je van hem/haar daarbij verwacht
- Probeer na te gaan, wat hij/zij van de nieuwe taak verwacht

### **Stap 3. VERTEL HET**

- Vertel en laat het werk zien volgens de belangrijke stappen van de instructie
- Doe zo nodig het werk voor
- Schenk vooral aandacht aan de kritieke punten. Waarschuw ook als een kritiek punt aan de orde is
- Controleer per stap of de instructie begrepen is. Ga niet naar een volgende stap, als de betrokkene de vorige stap nog niet begrepen heeft
- Let goed op of de betrokkene de instructie aandachtig volgt
- Ga in op vragen. Wat voor jou logisch is, hoeft voor hem/haar niet logisch te zijn
- Let op het tempo, niet te snel

### **Stap 4. CONTROLEER**

- Laat hem/haar onder jouw leiding het werk uitvoeren
- Laat hem/haar daarbij vertellen wat de belangrijke stappen en de kritieke punten zijn
- Ga na of hij/zij het belang van het goed uitoefenen van de functie kan navertellen

### **Stap 5. VOLG HEM/HAAR IN DE PRAKTIJK**

- Stel hem/har in een kort afrondend gesprek in de gelegenheid nog open staande vragen te stellen
- Vertel dat je verwacht dat hij/zij het werk nu zelfstandig kan doen
- Geef aan hoe je hem/haar in het begin zult volgen
- Geef aan op wie hij/zij eventueel kan terugvallen voor hulp
- Bezoek hem/haar af en toe persoonlijk voor hulp en controle